

Onkostenbeleid raad van bestuur Talma Urk

Vanuit onze maatschappelijke positie en verantwoordelijkheid willen wij transparant zijn en verantwoording afleggen. Dat geldt ook voor de wijze waarop de raad van bestuur van Talma Urk omgaat met de vergoeding van onkosten en het aannemen van geschenken.

Algemeen

Het uitgangspunt van dit beleid is dat onkosten altijd passend zijn in het licht van de maatschappelijke verantwoording van Talma Urk. De raad van bestuur dient op integere wijze en met gepaste terughoudendheid gebruik te maken van de middelen van Talma Urk. Bij het maken en declareren van onkosten houdt de raad van bestuur rekening met de redelijkheid van de uitgaven, die uitsluitend tijdens en voor de uitvoering van de bestuursfunctie worden gemaakt. Bij het maken van onkosten volgt de raad van bestuur de gebruikelijke kaders voor de bij de instelling werkzame medewerkers en daarnaast hetgeen vastgelegd is in de CAO VVT. Er kan hiervan afgeweken worden als er, in overleg met de raad van toezicht, andere afspraken zijn gemaakt welke schriftelijk zijn vastgelegd (in de arbeidsovereenkomst).

De onkostenvergoedingen die onder de WNT vallen zijn niet in dit beleid opgenomen. Deze onkosten worden in de jaarrekening bij de WNT verantwoord.

Betaalde of onbetaalde nevenfuncties

Voor iedere betaalde of onbetaalde nevenfunctie, dient de raad van bestuur tijdens, en tot een jaar na het beëindigen van de arbeidsovereenkomst, vooraf toestemming aan de raad van toezicht te vragen. Door de raad van toezicht wordt alleen toestemming verleend als er geen belangenverstremming is en het tijdsbeslag van de nevenfunctie niet zodanig is dat het uitoefenen van de bestuursfunctie daardoor belemmerd wordt. De Governancecode zorg 2022 is hierin leidend.

Dit beleid is van toepassing op de raad van bestuur van Talma Urk en heeft betrekking op:

- Uitgaven voor zakelijke onkosten die de raad van bestuur achteraf declareert;
- Uitgaven voor zakelijke onkosten die door de raad van bestuur met een daarvoor bestemde, door Talma Urk ter beschikking gestelde betaal- en/of creditcard, worden gedaan of waarvoor de instelling een factuur heeft ontvangen;
- De ter beschikkingstelling en het gebruik van specifieke middelen;
- Geschenken en uitnodigingen die de raad van bestuur ontvangt.

Normenkader

Vaste onkostenvergoeding

De raad van bestuur van Talma Urk ontvangt geen vaste onkostenvergoeding.

Binnenlandse reis- en verblijfskosten

Onder binnenlandse reiskosten worden verstaan de kosten die gemaakt worden tijdens het reizen binnen Nederland. Het betreft hier een dienstreis waar het om bijvoorbeeld het deelnemen aan externe overleggen zoals, vergaderingen, evenementen, volgen van cursussen en opleidingen, congressen e.d. Deze kosten kunnen verschillende uitgaven omvatten, zoals brandstofkosten, tolheffingen, parkeerkosten, openbaar vervoerkaarten en eventuele andere gerelateerde kosten die direct verband houden met het reizen binnen nationale grenzen zoals hotelovernachtingen.

Buitenlandse reis- en verblijfskosten

Onder buitenlandse reiskosten worden de kosten verstaan die worden gemaakt tijdens het reizen naar en binnen het buitenland in het kader van de taak binnen Talma Urk. Deze kosten omvatten uitgaven zoals vliegtickets, treinkaartjes, huurauto's, accommodatie, maaltijden en andere gerelateerde kosten die voortvloeien uit het reizen naar en verblijven in een ander land voor zakelijke doeleinden.

Als uitgangspunt geldt dat bij buitenlandse dienstreizen een bij voorkeur zo duurzaam mogelijk manier van reizen wordt gekozen.

Het combineren van een buitenlandse dienstreis met een privéreis kan alleen met voorafgaande goedkeuring van de voorzitter van de raad van toezicht. De aan de privéreis verbonden extra reis- en verblijfskosten komen voor eigen rekening van de raad van bestuur.

Studiekosten

Uitgaven voor een werk- of functie-gerelateerde studie, opleiding, seminar en congres waar de voorzitter raad van toezicht instemming voor heeft verleend, komen voor vergoeding in aanmerking.

Representatiekosten

Onder representatiekosten worden verstaan uitgaven die worden gemaakt voor het vertegenwoordigen van Talma Urk tijdens zakelijke bijeenkomsten, evenementen, diners of andere sociale gelegenheden waarbij de raad van bestuur optreedt namens Talma Urk. Deze kosten kunnen onder meer de kosten voor maaltijden en geschenken omvatten die worden gedaan als onderdeel van het opbouwen en onderhouden van zakelijke relaties en het bevorderen van de belangen van Talma Urk.

Geschenken en uitnodigingen

Het aannemen van geschenken en uitnodigingen van externe relaties, die mogen worden gezien als uitingen met een symbolische waarde van dank, is toegestaan tot een waarde van € 50, - inclusief BTW, per geschenk of uitnodiging. Overige uitnodigingen worden besproken met de voorzitter van de raad van toezicht. De voorzitter van de raad van toezicht besluit of deze akkoord zijn.

Overige kosten

Uitgaven voor het lidmaatschap van een vakorganisatie of van een vereniging die verband houden met de uitgeoefende werkzaamheden komen voor vergoeding in aanmerking.

Uitgaven voor specifiek voor de functie benodigde vakliteratuur en -tijdschriften komen voor vergoeding in aanmerking.

Talma Urk stelt de raad van bestuur voor de uitoefening van de functie digitale communicatiemiddelen ter beschikking, zoals een mobiele telefoon (smartphone), een laptop en/of een tablet. De kosten van het gebruik komen voor rekening van Talma Urk.

Verantwoording van vergoeding van onkosten

Voor het declareren van de zakelijke kosten, met uitzondering van de vaste onkostenvergoeding, gelden de volgende bepalingen:

- Kosten onder de € 1.500,- worden achteraf, per kwartaal, bij de voorzitter van de raad van toezicht ter goedkeuring voorgelegd.
- Kosten boven de € 1.500,- worden vooraf gemotiveerd aan de voorzitter van de raad van toezicht ter goedkeuring voorgelegd.
- Alle uitgaven worden achteraf opgenomen in de kwartaalverantwoording.

Dit onkostenbeleid wordt openbaar gemaakt via de website van Talma Urk. Daarnaast wordt jaarlijks het overzicht van onkosten van de raad van bestuur die zijn vergoed door Talma Urk openbaar gemaakt.

Externe controle

De naleving van dit beleid is onderworpen aan de jaarlijkse controle door de externe accountant.

Slotbepalingen

- Wijzigingen in wet- en regelgeving kunnen aanleiding geven het onderhavige beleid aan te passen;
- Dit onderhavige beleid is openbaar en wordt zowel intern als extern op de website van Talma Urk gepubliceerd;
- In gevallen waarin dit beleid niet voorziet, beslist de voorzitter van de raad van toezicht;
- Het beleid wordt driejaarlijks geëvalueerd door de raad van toezicht.

Inwerkingtreding

Dit beleid treedt in werking per maart 2026 en blijft van kracht tot deze wordt gewijzigd of vervangen.

Aldus vastgesteld in de vergadering van de raad van toezicht d.d. 5 maart 2026.